Notaio.org Formazione

CORSI PROFESSIONALI PER ASSISTENTE NOTARILE

CORSI ONLINE INTENSIVI IN TEMPO REALE

Vuoi lavorare come **Assistente** in uno **Studio Notarile**?

Il **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** forma figure professionali in grado di supportare il Notaio nella Sua quotidiana attività lavorativa.

Erogato da **Professionisti del settore** con metodologie e strumenti didattici innovativi.

Organizzato per farti apprendere l'attività notarile anche attraverso il **software gestionale** ed i **software ministeriali** adoperati dagli **Studi Notarili.**

Presentazione del Corso

Sempre più spesso ormai i **Notai** e gli **Studi Notarili** avvertono l'esigenza e la necessità di avvalersi del supporto di figure professionali specializzate e già formate prima dell'ingresso nello **Studio Notarile**.

L'**Assistente di Studio Notarile**, pertanto, è una figura professionale composita in grado di supportare il Notaio in ognuna delle Sue attività quotidiane, dalla fase antecedente alla preparazione dell'atto fino agli adempimenti post-stipula.

La preparazione a 360 gradi dell'**Assistente di Studio Notarile** consente a quest'ultimo di poter sostituire qualsiasi collega in ogni attività di Studio e, al contempo, offre al Notaio la possibilità di fruire dell'intercambiabilità tra i propri assistenti di studio.

Il **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** nasce dalla volontà di chi, da anni impegnato in prima persona nel settore notarile, avverte la triplice necessità di:

-formare **personale altamente qualificato**;

-aumentare le **possibilità d'impiego** per gli assistenti di studio;

- offrire ai Notai un **servizio professionale e qualificato** basato su un'accurata preparazione dal punto di vista didattico / metodologico ed informatico / gestionale

Obiettivi e destinatari

Possono iscriversi e partecipare al **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** candidati in possesso sia di **diploma di scuola media superiore** che **laureati**.

Obiettivo principale del **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** è quello di formare figure professionali altamente qualificate, in grado di supportare a 360 gradi il **Notaio** e capaci di assolvere con grande disinvoltura a tutte le attività dello **Studio Notarile.**

Vengono trasferite ai partecipanti tutte le **nozioni teoriche** e le **competenze pratiche ed informatiche** per rivestire con assoluta padronanza il ruolo di Assistenti di Studio Notarile.

Date - Posti disponibili - Durata

Il **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile INTENSIVO** viene **erogato ONLINE tramite Videoconferenza in tempo reale** su un arco di **tre settimane**, in 15 lezioni **dal lunedi' al venerdi**', con orario mattutino **dalle 09:00 alle 13:00** e pomeridiano **dalle 14:00 alle 18:00** (**120 ore di formazione**), con le dovute pause durante le fasi di apprendimento.

A tal fine e' attiva una **piattaforma digitale** che consente agevolmente sia di **assistere online in tempo reale alle lezioni del Notaio e dell'Assistente del Notaio** sia di **accedere ed esercitarti online**, **in presenza dei docenti**, **con il gestionale didattico notarile Sigillum** sviluppato da Notaio.org Formazione (**https://www.sigillum.online**), che riproduce integralmente le attivita' che si svolgono quotidianamente negli Studi Notarili, dalla fase di pre-stipula a quella di post-stipula, simulando in tal modo -durante tutta la durata del Corso- un **vero e proprio tirocinio presso uno Studio Notarile**.

E' possibile pertanto **comodamente accedere in totale sicurezza da casa propria**, tramite **connessione internet e computer dotato di webcam e microfono** (requisiti minimi richiesti: sistema operativo **MICROSOFT** Windows 7, preferibile Windows 10 o 11 - **NO APPLE** / Browser di navigazione Google Chrome / attivazione di un account gratuito Google -con il tuo indirizzo e-mail gia' esistente o creando un indirizzo @gmail.com).

Consigliamo di **non usare Apple** perche' quando utilizziamo i **software ministeriali (UNIMOD e Fedra), che saranno installati sul tuo pc e saranno oggetto di approfondimento e pratica costante,** questi funzionano solo su **piattaforma Microsoft**.

L'accesso online al gestionale notarile Sigillum rimarra' attivo anche una volta terminato il Corso, consentendo di continuare ad esercitarsi online.

Programma del Corso

Il **Programma** del **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** contempla l'approfondimento di nozioni teoriche e pratiche relative all'**attività notarile**, l'apprendimento dell'utilizzo del **software gestionale e dei software ministeriali** adoperati dagli **Studi Notarili**.

Programma del Corso

Settimane	Argomenti teorico/pratici
Prima settimana	Ruolo del notaio e dell'assistente notarile - Attività dello studio notarile - Il fascicolo - Le minute - La stipula - I comparenti - Il Repertorio - Gestione atti e documentazione (creazione fascicolo - Agenda e Rubrica - Redazione e stipula - Archiviazione, digitale e non) - Sistema pubblicitario - Adempimenti post-stipula - Copie - Repertorio e Indice (gestione repertorio - controllo repertorio - gestione originale - estratto mensile - indice notarile) - Cassa cambiali - Attivita' immobiliare - Gestione mutui - Attivita` societaria - Altre operazioni notarili - **Esercitazioni quotidiane sugli argomenti trattati**
Seconda settimana	La compravendita - Il mutuo - Atti mortis causa - Le società - Adempimenti periodici - Gli stranieri (atti destinati all'estero) - Formalita` immobiliari (registrazione atto - gestione note per la Conservatoria - immobiliare - gestione Modello Unico - firma digitale - voltura) **Esercitazioni quotidiane sugli argomenti trattati**
Terza settimana	Attivita' telematica dello studio (visure catastali - ispezioni ipotecarie - spedizione MODELLO UNICO) - Formalità societarie (FEDRA - FEDRA PLUS - gestione pratica telematica - visure camerali) - Successioni: analisi degli istituti civilistici e della normativa di riferimento - La tassazione delle successioni: imposta di successione e imposte accessorie **Esercitazioni quotidiane sugli argomenti trattati**

Docenti e didattica

Il **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** viene erogato attraverso metodologie e strumenti didattici innovativi che si basano sulla costante integrazione tra nozioni teoriche, esempi esplicativi ed applicazione pratica attraverso il **software gestionale** adoperato dagli **Studi Notarili.**

In tal modo si viene "immersi" nell'attività quotidiana di uno **Studio Notarile** ed al contempo vengono esaminate le principali problematiche, suggerite le soluzioni più adeguate e trasferito il bagaglio di conoscenze necessario per rivestire con assoluta padronanza il ruolo di **Assistenti di Studio Notarile.**

Docenti	
Notaio D.A. Morelli **Notaio A. Angelini** **Notaio C. Capasso** **Notaio E. Calice** **Notaio A. Di Zillo** **Notaio G. Morelli**	Teoria notarile
Assistenti Esperti del Notaio	Pratica notarile

Selezione ed ammissione

La selezione per partecipare al **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** avviene sulla base del curriculum inviato tramite il **modulo di iscrizione online** (https://www.assistente-notarile.com/iscrizione_corso_assistente_notarile_online.htm).

Le iscrizioni saranno raccolte, in ogni sessione, fino ad una settimana prima dell'inizio del Corso.

I candidati ammessi a partecipare al **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** saranno avvisati via e-mail e contattati telefonicamente per confermare la loro partecipazione secondo le seguenti fasi:

1) Iscrizione tramite **modulo di iscrizione online** (https://www.assistente-notarile.com/iscrizione_corso_assistente_notarile_online.htm)

2) Selezione sulla base del curriculum inviato

3) Comunicazione dell'ammissione al Corso tramite e-mail e conferma telefonica

Quota di partecipazione

La quota di partecipazione al **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** è di **euro 2.480 (IVA inclusa)** **SALVO VI SIANO PROMOZIONI IN CORSO** (verificare sul Sito del Corso http://www.assistente-notarile.com/promozioni_corso_assistente_notarile.htm)

Il pagamento della quota va effettuato in **3 rate**:

-Euro 380 (IVA inclusa): Acconto per confermare la propria partecipazione al Corso

- Euro 1.050,00 (IVA inclusa): prima rata saldo da versare una settimana prima dell'inizio del Corso

- Euro 1.050,00 (IVA inclusa): seconda rata saldo da versare prima che inizi la terza ed ultima settimana del Corso

I candidati **ammessi** a partecipare al **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** saranno avvisati via e-mail e contattati telefonicamente per confermare la loro partecipazione attraverso il versamento dell'acconto.

La quota di partecipazione al **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** comprende:

- partecipazione al Corso ed utilizzo della **piattaforma di Videoconferenza** e del **gestionale didattico notarile Sigillum**

- **120 ore di formazione**

- materiale didattico e dispense

- inserimento del curriculum nella **banca dati consultabile dagli Studi notarili**

- segnalazione del partecipante agli Studi Notarili delle località dallo stesso scelte ed indicate durante il Corso (**sarai seguito fino all'inserimento lavorativo**)

Borse di Studio

Il **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** prevede l'assegnazione di **2 Borse di Studio** a copertura parziale della **quota di partecipazione**.

Entrambe le Borse di Studio hanno un valore di **euro 1.240,00 ciascuna** ed all'assegnazione delle stesse concorrono di diritto tutti i partecipanti.

I due assegnatari di Borsa, pertanto, non versano una quota di partecipazione di 2.480,00 euro ma di 1.240,00 euro.

Le Borse di Studio sono assegnate sulla base della certificazione ISEE.

L'assegnazione delle Borse di Studio è comunicata ai partecipanti assegnatari una settimana prima dell'inizio del Corso.

Notaio.org Formazione

Notaio.org Formazione rappresenta il Polo di Eccellenza in Italia per la Formazione degli Assistenti di Studio Notarile: dal 1999 è la Struttura Formativa di riferimento dei Notai italiani.

Il **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile**, organizzato ed erogato dal **Portale Notarile Notaio.org** - www.notaio.org - (online dal 1999), forma figure professionali in grado di supportare il Notaio nella Sua quotidiana attività lavorativa.

Siamo **la Struttura cui i Notai si rivolgono** per reperire personale altamente qualificato e soprattutto preparato ad operare "sul campo" da un punto di vista prettamente pratico/operativo anche in virtù delle **innovative modalità didattiche e formative adottate**.

Siamo **l'unica struttura in Italia** ad erogare il **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile della durata di 120 ore di formazione ONLINE tramite Videoconferenza in tempo reale (Corso INTENSIVO o nei WEEKEND) o in AULA**, **a livello nazionale**, nella **Sede di Roma e con un Comitato Scientifico COMPOSTO da 6 Notai Docenti.**

Il **Programma** del **Corso Professionale per Assistente di Studio Notarile** è stato concepito e sviluppato dai Notai che compongono il **Comitato Scientifico del Corso** e che ne curano in prima persona il **Coordinamento didattico**.

Il **Corso nasce** "***dai Notai***" -che ben conoscono le esigenze del settore notarile- "***per i Notai***", ovvero destinato ai colleghi sempre alla ricerca di personale specializzato e qualificato (la nostra Struttura, infatti, segnala -alla fine del Corso- i propri corsisti ai Notai).

Un **Sigillo di garanzia** per quanto attiene alla **metodologia**, ai **contenuti** ed agli **standard formativi e qualitativi**.

Contatti e informazioni

06-99.25.99.22

06-23.32.68.94

+39 349-67.73.052

info@notaio.org

www.assistente-notarile.com

Notaio.org
Formazione